

C.I.S.A. 12
CONSORZIO INTERCOMUNALE SOCIO-ASSISTENZIALE

Comuni di Nichelino – Vinovo – None – Candiolo

Via Cacciatori n. 21/12 – 10042 NICHELINO (TO)

C.F. 94035580011

Determinazione n. 185 del tredici/settembre/duemilaventuno

Area: AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: Avvio procedura di mobilità volontaria esterna, ex articolo 30 del D.Lgs. n.165/2001, per la copertura di n.2 posti di istruttore direttivo profilo professionale di assistente sociale, cat. D, a tempo pieno e indeterminato C.C.N.L. 31.03.1999.

IL RESPONSABILE DI AREA

Osservati:

- Il T.U.E.L., approvato con D.Lgs n.267/2000 e s.m.i.;
- La vigente Convenzione ed il vigente Statuto Consortile;
- L'articolo 24 dello Statuto che definisce compiti ed attribuzioni del Direttore del Consorzio;
- L'articolo 107 del T.U.E.L. che definisce le competenze dirigenziali;
- Il vigente Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- Il vigente Regolamento per gli incarichi di Posizione Organizzativa;
- Il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i, come modificato e integrato dal D.Lgs. n.126/2014;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- Il D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.

Richiamate le seguenti Deliberazioni:

- n.24 del 30.12.2020 dell'Assemblea Consortile con la quale sono stati approvati il Piano Programma ed il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2021-2023;
- n.3 del 29.01.2021 del C.d.A. con la quale è stato approvato lo schema contabile del Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2021-2023;
- n.13 del 03.06.2021 del C.d.A. con la quale è stato approvato il Piano delle Performance triennio 2021-2023;
- n.4 del 14.07.2021 dell'Assemblea Consortile con la quale è stato approvato il Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2020 e relativi allegati.

Rilevato che con Determinazione del Direttore n.273 del 24.12.2020 recante “*Proroga conferimento incarichi Posizioni Organizzative Responsabili Aree: Servizio Sociale di Base, Minori Famiglie e Tutele - Disabili - Anziani, Povertà ed Inclusione Sociale - Amministrativo Finanziario dall’01/01/2021 al 31/12/2021.*”, la Dott.ssa Brossa Chiara è stata formalmente nominata Responsabile dell’Area Amministrativa e Finanziaria fino al 31.12.2021.

Considerato che la responsabilità dell’esecuzione dei singoli obiettivi di P.E.G è affidata ai Responsabili di Servizio ai quali compete la relativa attività gestionale.

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.21 del 30/10/2020 ad oggetto “*Programma Triennale del fabbisogno di personale 2021-2023 – Articolo 6 del Dlgs. n. 165/2001 e s.m.i. – Aggiornamento dotazione organica. Presa d’atto dell’insussistenza di personale in eccedenza o in sovrannumero ai sensi dell’articolo 33 del Dlgs. n. 165/2001 e s.m.i.*”.

Dato atto che il suddetto Piano triennale dei fabbisogni di personale, come approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione sopracitata e dall’Assemblea Consortile quale allegato A) al Piano Programma 2021/2023, autorizza, all’interno del Piano Occupazionale 2021, la copertura di due posti a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Direttivo Profilo Professionale di Assistente Sociale cat D, a tempo pieno e indeterminato da assegnare all’Area dei Servizi Sociali.

Ritenuto, al fine di addivenire alla copertura dei suddetti posti vacanti in organico dal 01/01/2021 di esperire le procedure ordinarie di reclutamento di cui al D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.

Richiamati:

- l’articolo 30, comma 1, del D.Lgs. n.165/2001, ai sensi del quale “*Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all’articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell’amministrazione di appartenenza. ...*”;
- l’articolo 30, comma 2-bis, del richiamato Decreto, il quale prevede che “*Le amministrazioni, prima di procedere all’espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all’immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruoli, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio. Il trasferimento è disposto, nei limiti dei posti vacanti, con inquadramento nell’area funzionale e posizione economica corrispondente a quella posseduta presso le amministrazioni di provenienza ...*”;
- l’articolo 34 bis del D.Lgs n.165/2001e s.m.i. ai sensi del quale “*le amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1, comma 2 ..., prima di avviare le procedure di assunzione del personale, sono tenute a comunicare ai soggetti di cui all’articolo 34, commi 2 e 3, l’area, il livello e la sede di destinazione per i quali si intende bandire il concorso nonché, se necessario, le funzioni e le eventuali specifiche idoneità richieste*”.

Considerato che:

- con nota protocollo n.7637/F 1/1 in data 24/08/2021.è stata effettuata la comunicazione ai sensi dell'articolo 34-bis del richiamato D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;
- l'articolo 30 del D.Lgs. n.165/2001e s.m.i. evidenzia il carattere preliminare dell'attivazione delle procedure di mobilità, rispetto a quelle concorsuali, al fine di coprire posti vacanti in organico;
- le procedure attivate con il presente provvedimento sono in ogni caso subordinate all'esito negativo della procedura di cui all'articolo 34-bis del D.Lgs. n.165/2001e. s.m.i., avviate con la suddetta comunicazione prot. n.7637/F 1/1 in data 24/08/2021.

Ritenuto pertanto, al fine di addivenire alla copertura dei posti in argomento, avviare le procedure di mobilità volontaria di cui all'articolo 30 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., secondo la disciplina contenuta nell'Avviso facente parte integrante e sostanziale del presente atto.

Dato atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR del Piemonte nel termine di 60 gg., ai sensi dell'articolo 2, lettera b), e articolo 21 della Legge n.1034/1971 o in alternativa ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 gg. ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

Dato atto che in ordine alla presente determinazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli in merito alla regolarità ed alla correttezza amministrativa, nonché circa la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.

P R O P O N E

1. **Di attivare**, ai sensi dell'articolo 30 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., la procedura di mobilità volontaria per la copertura di n.2 posti a tempo pieno e indeterminato con profilo professionale di Istruttore Direttivo di Assistente Sociale, cat. D del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali, come autorizzato nel Piano triennale dei fabbisogni di personale, approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n 21 del 30/10/2020.
2. **Di approvare** a tal fine l'Avviso pubblico di mobilità volontaria, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.
3. **Di disporre** la pubblicazione del suddetto Avviso all'Albo Pretorio del CISA 12. per la durata di 30 giorni, sul sito internet del CISA12. – Sezione “*Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso*” e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale – IV serie Concorsi, oltre che l'invio, per la pubblicazione ai rispettivi Albi Pretori, ai Comuni facenti parte del CISA12.
4. **Di disporre altresì** la trasmissione del presente Avviso al Coordinamento Regionale degli Enti Gestori ed agli Enti Gestori dei Servizi Socio Assistenziali della Provincia di Torino affinché informino il rispettivo personale dipendente.
5. **Di dare atto** che la procedura di mobilità esterna avviata con il presente provvedimento è in ogni caso subordinata all'esito negativo della procedura attivata ai sensi dell'articolo 34-bis del D.Lgs. n.165/2001, con nota protocollo n.7637 del 24/08/2021 e che pertanto, qualora le competenti amministrazioni provvedessero all'assegnazione di personale in disponibilità, il CISA 12. non perfezionerà l'acquisizione del contratto ed i candidati non potranno avanzare alcun genere di pretesa in tal senso.

6. **Di dare atto** che la spesa per la copertura dei posti in argomento trova copertura finanziaria sui capitoli inerenti la spesa di personale, e nello specifico ai Capitoli 4080.500.2; 4080.500.99 e 4140.950.99, del Bilancio di Previsione Finanziario triennio 2021-2023, esercizio 2021, approvato con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 24/2020 e successive variazioni esecutive ai sensi di legge.

7. **Di trasmettere** copia del presente provvedimento alla Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria per gli adempimenti di competenza.

Espressi, ai sensi dell'articolo 147-bis del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., i seguenti pareri:

- Favorevole in ordine alla regolarità tecnica: Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria, Dott.ssa Brossa Chiara, *Firmato digitalmente* *;
- Favorevole in ordine alla regolarità contabile: Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria, Dott.ssa Brossa Chiara, *Firmato digitalmente* *.

Acquisito il visto favorevole del Direttore del Consorzio CISA 12, Dott.ssa Mara Begheldo, *Firmato digitalmente* *.

D E T E R M I N A

Di approvare in via definitiva la sopra riportata proposta n.69/2021 dell'Area Amministrativa.

Nichelino li, 13/09/2021

IL RESPONSABILE DI AREA
Dott.ssa Brossa Chiara
Firmato digitalmente *

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'articolo 24 del D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i.*

Determinazione n° 185 del tredici/settembre/duemilaventuno

Documento prodotto con sistema automatizzato del C.I.S.A. 12. La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente.

Documento prodotto con sistema automatizzato del C.I.S.A. 12. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line